

# 委任状

令和 年 月 日

南あわじ市長 様

※委任状は、委任者本人が記入してください。

## 【代理人】

住 所	
氏 名	

上記の者を代理人と定め、下記の事項に関する一切の権限を委任します。

※希望する手続きのすべてを又は、その他欄に記入してください

- 転入届                      転出届(転出証明書の受領)                      転居届  
世帯主変更届                      世帯合併届                      世帯分離届  
 (住基カード・個人番号カード)の記載事項変更及び継続利用手続き(カード添付)  
住民異動に関する一切の申請及び各種証等の受領に関する一切の行為  
各種証明書( 住民票・その他(                      ) )の取得  
その他 (                      )

健康保険・介護保険・福祉医療の申請・受領

## 【委任者】※異動前の情報を記入してください

住 所			
世帯主氏名			
氏 名	生年 月日	年	月 日

## 【異動内容】

異動年月日	令和 年 月 日      ※転出の場合は予定日を記入してください
新 住 所	番地
新世帯主	
異動する人	※委任者本人の場合は省略可
そ の 他	※複数人世帯で世帯主が異動する場合、新世帯主氏名を記入してください

## 【代筆された場合にご記入ください】

代筆者住所	
代筆者氏名	
代筆の理由	